

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>		<b>HOJA</b>
	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ASILADOS, LOGRANDO LA INTEGRACIÓN TEMPORAL O PERMANENTE PARA QUE ELLOS SE SIENTAN COMO PARTE DE SU NÚCLEO
<b>ESTRATEGIA</b>	PROTEGER Y LLEVAR UNA VIDA PLENA, CUBRIENDO DE ESTA MANERA LA DEMANDA DE LAS FAMILIAS DE NUESTRO MUNICIPIO, CON MAYOR ATENCIÓN PARA NUESTROS
<b>PROPÓSITO</b>	PROTEGER Y CONSOLIDAR UNA CASA HOGAR DE CALIDAD, CON CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN, CRECIMIENTO Y QUE PUEDA DAR RESPUESTA A LAS NECESIDADES DE LOS
<b>META</b>	CONSEGUIMIENTO DE PRIMER NIVEL COMO UNO DE LOS MEJORES ASILOS CON SERVICIO PROFESIONALIZADO PARA NUESTROS ABUELOS, CON EL FIN DE QUE

<b>BENEFICIARIOS</b>
15,968 Mujeres
15,590 Hombres
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
CASA HOGAR "SAN JUDAS TADEO"
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
10/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
Visitas médicas para la prevención de las enfermedades crónicas degenerativas en los adultos mayores.	Encargado del asilo en coordinación con el depto. de salud.	Acciones	Personas adultas mayores asiladas.	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Visitas periódicas de la nutrióloga para proporcionarles alimentación balanceada y nutritiva.	Encargado asilo en coordinación con departamento de nutrición.	Acciones	Personas adultas mayores asiladas.	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Visitas psicológicas para proporcionarles consultas psicológicas y talleres de concientización al personal.	Encargado asilo en coordinación con el departamento de psicología.	Acciones	Personas adultas mayores asiladas.	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Paseos de recreación para los asilados	Encargado asilo en coordinación con su personal.	Acciones	Personas adultas mayores asiladas.	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora del SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	MA. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>		<b>HOJA</b>
	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	DA BRINDANDO SEVICIO DE ASISTENCIA SOCIAL, PROCURAR EL BIENESTAR Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD, PARA CREAR MEJORES CONDICIONES DE
<b>ESTRATEGIA</b>	MANAS Y EL FORTALECIMIENTO Y LA LIBERACIÓN DEL PUEBLO PARA INCREMENTAR EL BINESTAR, INTERVIENIENDO EN LOS PUNTOS EN LOS QUE LAS PEF
<b>PROPÓSITO</b>	CALIDEZ HUMANA, CON EL FIN DE PROMOVER EL DESARROLLO DE PERSONAS Y FAMILIAS VULNERABLES A PARTIR DE SU CAPACIDAD PARA LOGRAR SU E
<b>META</b>	NIDADES DE DESARROLLO EN LA POBLACIÓN EN RIESGO Y LOGRAR DISMINUIR LOS ÍNDICES DE VULNERABILIDAD CON PROGRAMAS EFICIENTES, OPORTU

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
ASISTENCIA SOCIAL
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO				
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE										
					ENE	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	ABR	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	JUN	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	JUL	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO		OCT	LOGRO	META	LOGRO
Orientar a las personas para desarrollar las capacidades que le permitan resolver sus problemas sociales, individuales y/o colectivos.	Dirección	Acciones realizadas	Índice de Pobreza	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
Promover la facultad de autodeterminación, adaptación y desarrollo de las personas.	Dirección	Acciones realizadas	Índice de Pobreza	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
Promover y actuar para el establecimiento de servicios y políticas sociales justas o de alternativas para los recursos socioeconómicos existentes. Facilitar información y conexiones sociales con los organismos de recursos socioeconómicos (articular redes).	Dirección	Acciones realizadas	Índice de Pobreza	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
<b>AVANCE MENSUAL</b>																																	

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora del SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	MA. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma de quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	ANUAL	HOJA
		1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	REALIZAR CAMBIOS O MEJORAS REALMENTE EFECTIVAS EN LAS VIDAS DE LOS NIÑOS, ADOLESCENTES Y/O FAMILIAS QUE VIVEN EN SITUACIÓN DE POBREZA EXTREMA
<b>ESTRATEGIA</b>	ACTIVIDADES DE INSTITUCIONES O GRUPOS QUE PUEDAN PARTICIPAR EN LA DINÁMICA SOCIO-ECONÓMICA Y CULTURAL DE NIÑOS, ADOLESCENTES Y/O FAMILIAS
<b>PROPÓSITO</b>	PROMOVER EL MEJORAMIENTO DE OPORTUNIDADES PARA LAS FAMILIAS DE BAJOS RECURSOS ECONÓMICOS.
<b>META</b>	PROMOVER EL BIEN COMÚN DE LA SOCIEDAD VILLANOVENSE EN POBREZA EXTREMA, SIN TENER COMO FIALIDAD EL LUCRO ECONÓMICO.

<b>BENEFICIARIOS</b>
2000
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
AYUDAS SOCIALES
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
2/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
Apoyos a las familias de bajos recursos con la gestión de ropa.	Dirección	Apoyos	Numero de Apoyos	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Brindar auxilio o ayudas sociales especiales que no revisten carácter permanente a personas en situación de vulnerabilidad, con la finalidad de contribuir a su desahogo económico.	Dirección	Apoyos	Numero de Apoyos	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	MA. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	ANUAL	HOJA
		1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRADO</b>	BIENESTAR SOCIAL
<b>EJE</b>	BIENESTAR VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	MEJORAR LAS CONDICIONES ECONOMICAS DE ALUMNOS DE BAJOS RECURSOS
<b>ESTRATEGIA</b>	FIRMAN CONVEIO DE COLABORACION CON EL AREA CORRESPONDIENTE
<b>PROPÓSITO</b>	DISMINUIR LA DESERCIÓN ESCOLAR DE ALGUNOS NIVELES EDUCATIVOS Y MEDIO SUPERIOR
<b>META</b>	PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y REALIZADOS

<b>BENEFICIARIOS</b>
300
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
BECAS
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
03-abr
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
600,000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADORES	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE				2DO TRIMESTRE				3ER TRIMESTRE				4TO TRIMESTRE												
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
EDUCACION																													
PROPORCIONAR BECAS DE TRANSPORTE EN EL NIVEL SUPERIOR Y MEDIO SUPERIOR	BIENESTAR	BECAS	NUMERO DE BECAS	10	60,000		60,000		60,000		60,000		60,000	0		0			60,000		60,000		60,000		60,000				
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

M.E Bernardo Aguilar Lozano Director de Bienestar	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzales Alvarez. Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

FECHA	ANUAL	HOJA
		1 de 1

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO	BIENESTAR SOCIAL
EJE	BIENESTAR VILLANUEVA
OBJETIVO ESPECÍFICO	APOYAR EN SITUACIONES DE CONTINGENCIA A LA POBLACION
ESTRATEGIA	S VICTIMAS DE DESASTRE CON LA COLABORACION DE GOBIERNOS ESTATAL Y FEDERAL
PROPÓSITO	BRINDAR APOYO A PERSONAS VICTIMAS DE DESASTRES NATURALES
META	LOGRAR LA ESTABILIZACION DE PERSONAS AFECTADAS

BENEFICIARIOS
31558
NOMBRE DE LA ACCIÓN
DESASTRES NATURALES
NÚMERO DE ACCIÓN
1
INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA
1 000 000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO			
APOYO CON DESPENSAS	BIENESTAR	DESPENSAS	NUMERO DE DESPENSAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
APOYO CON MEDICAMENTO	BIENESTAR	MEDICAMENTOS	NUMERO DE MEDICAMENTOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
APOYO CON ENSERES DOMESTICOS	BIENESTAR	ENSERES	NUMERO DE ENSERES	3	0		0		0		0		0		1		1		1		0		0						
APOYO ECONOMICO	BIENESTAR	APOYOS	NUMERO DE APOYOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
APOYO DE ROPA Y COBIJAS	BIENESTAR	APOYO	NUMERO DE APOYOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
APOYO DE AGUA	BIENESTAR	APOYO	NUMERO DE APOYOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
AVANCE MENSUAL																													

M.E. Bernardo Aguilar Lozano Director de Bienestar	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>		<b>HOJA</b>
	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES, BRINDÁNDOLES LA ASISTENCIA Y OPORTUNIDADES NECESARIAS PARA ALCANZAR UNA CALIDAD DE VIDA
<b>ESTRATEGIA</b>	ACTIVIDADES RECREATIVAS, DEPORTIVAS, CAPACITACIÓN Y APOYO PSICOLÓGICO; QUE LES PERMITA SATISFACER SUS NECESIDADES
<b>PROPÓSITO</b>	COORDINAR, PROMOVER, APOYAR, VIGILAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS EN BENEFICIO DE LOS ADULTOS MAYORES.
<b>META</b>	MAYORÍA LOGRE OBTENER SU CREDENCIALIZACIÓN PARA QUE POR MEDIO DE ÉSTA GOZEN DE LOS BENEFICIOS, ADEMÁS DE OFRECERLES OTRAS ACTIVIDADES

<b>BENEFICIARIOS</b>
3500
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
INAPAM (Enlace Municipal)
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
3/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Informar y orientar a los adultos mayores sobre sus derechos con la finalidad de mejorar su calidad de vida en su entorno familiar y comunitario.	INAPAM	Acciones realizadas	Población atendida	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Promover una cultura de respeto, igualdad e inclusión de los adultos mayores sin distinción.	INAPAM	Acciones realizadas	Población atendida	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Asistir a Capacitaciones a través de INAPAM	INAPAM	Acciones realizadas	Población atendida	6	0		1		0		1		0		1		0		1		0		1		0				
Realizar visitas a los clubes de los adultos mayores.	INAPAM	Acciones realizadas	Población atendida	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
29/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	CAPACIDAD Y DE RESPETO, INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, BRINDANDO SERVICIOS DE ATENCIÓN, REHABILITACIÓN
<b>ESTRATEGIA</b>	CAPACIDAD DE NUESTRO MUNICIPIO EN DONDE SE REPRESENTAN PROPUESTAS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA, TANTO EN ACCESIBILIDAD COMO EN
<b>PROPÓSITO</b>	PROMOVER UNA INCLUSIÓN INTEGRAL A LA SOCIEDAD A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD CON ALTO GRADO DE MARGINACIÓN.
<b>META</b>	AYORÍA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE NUESTRO MUNICIPIO, PROMOVRIENDO, PROTEGIENDO, Y GARANTIZANDO SUS DERECHOS; MEJORAN

<b>BENEFICIARIOS</b>
300
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
ENLACE MUNICIPAL DEL INSTITUTO PARA LAS ATENCIÓN E INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
4/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																AVANCE ACUMULADO		
					1ER TRIMESTRE				2DO TRIMESTRE				3ER TRIMESTRE				4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO			
Gestión de aparatos funcionales, becas, credenciales, proyectos productivos para el favorecimiento a su economía.	Enlace Municipal del Instituto para la Atención e Inclusión de las personas con Discapacidad	Número de beneficiarios	Población beneficiada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Promover y fomentar su integración social y su plena incorporación al desarrollo con proyectos productivos, becas para fomentar el autoempleo.	Enlace Municipal del Instituto para la Atención e Inclusión de las personas con Discapacidad	Número de beneficiarios	Población beneficiada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
<b>AVANCE MENSUAL</b>																							

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora del SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>HOJA</b>
ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	BIENESTAR SOCIAL
<b>EJE</b>	BIENESTAR VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS MEDIANTE LA MEJORA DE SUS VIVIENDAS
<b>ESTRATEGIA</b>	ESTABLECIMIENTO DE CONVENIO DE COLABORACION CON EL AREA CORRESPONDIENTE DE GOBIERNO DEL ESTADO
<b>PROPÓSITO</b>	MEJORA DE VIVIENDA
<b>META</b>	PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y REALIZADOS

<b>BENEFICIARIOS</b>
370
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
MEJORAMIENTO DE VIVIENDA
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
2.00
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
2,015,000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
DOTACION DE CALENTADORES SOLARES	BIENESTAR	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		25,000		
DOTACION DE TINACOS PARA BAÑO	BIENESTAR	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		8,333		
CONTRUCION DE TECHO FIRME	BIENESTAR	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		62,500		
CONSTRUCCION DE PISO FIRME	BIENESTAR	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		31,250		
DOTACION DE CEMENTO	BIENESTAR	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		19,166		
DOTACION DE LAMINAS Y MONTENES	BIENESTAR	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		21,666		
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

M.E Bernardo Aguilar Lozano Director de Bienestar	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzalez Alvarez. Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	HOJA
ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	BIENESTAR SOCIAL
<b>EJE</b>	BIENESTAR VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	BRINDAR AYUDA Y APOYOS SOCIALES INDIVIDUALES S FAVOR DE PERSONAS EN SITUACIONES DE VULNERABILIDAD
<b>ESTRATEGIA</b>	PROPORCIONAR INSUMOS A LAS PERSONAS QUE DESEAN MEJORAR SU CALDAD DE VIDA
<b>PROPÓSITO</b>	BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA
<b>META</b>	PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y REALIZADOS

<b>BENEFICIARIOS</b>
3815
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
PERSONAS VULNERABLES
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
4
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
150,000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	INDICADOR	PROGRACCIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
						1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC													
APOYO A MADRES JEFAS DE FAMILIA Y ADULTOS MAYORES	BIENESTAR	APOYO	NUMERO DE APOYOS	1700	12	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	
APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BIENESTAR	APOYO	NUMERO DE APOYOS	2000	12	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	
APOYO A PERSONAS DE DIVERSIDAD SEXUAL Y PERSONAS CON VIH Y SIDA	BIENESTAR	APOYO	NUMERO DE APOYOS	95	12	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	
APOYO A PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIA	BIENESTAR	APOYO	NUMERO DE APOYOS	20	12	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	1	LOGRO	
AVANCE MENSUAL																														

M.E. Bernardo Aguilar Lozano Director del Binestar	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzalez Alvarez. Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	ANUAL	HOJA
		1 de 1

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRADO	DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES
EJE	GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ
OBJETIVO ESPECÍFICO	Regular el funcionamiento de los establecimientos de almacenaje, distribución, venta o consumo de bebidas alcohólicas, para proteger la salud y la seguridad pública.
ESTRATEGIA	Implementar y realizar los procesos de las licencias de bebidas alcohólicas, de acuerdo con el marco legal vigente de los ámbitos estatal y municipal
PROPÓSITO	Atender satisfactoriamente los procesos conforme a la ley en coordinación del plan Municipal. Llevando acabo el manejo y verificación de la venta de bebidas alcohólicas en beneficio a la ciudadanía
META	Mejorar la situación actual, Haciendo que cada negocio con venta de bebidas alcohólicas, cuente con licencia en tiempo y forma y a su vez este cumpliendo con lo establecido en la ley.

BENEFICIARIOS	356
NOMBRE DE LA ACCIÓN	ALCOHOLES
NÚMERO DE ACCIÓN	1/1
INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA	N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
EXPEDICION	ALCOHOLES	LICENCIA	No. De licencia	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
RENOVACION DE LICENCIAS	ALCOHOLES	LICENCIA	No. De licencia	350	350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
CAMBIO DE GIRO	ALCOHOLES	LICENCIA	No. De ACCIONES	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
CAMBIO DE DOMICILIO	ALCOHOLES	LICENCIA	No. De licencia	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
CANCELACION DE LICENCIAS	ALCOHOLES	LICENCIA	No. De licencia	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
INSPECCIONES	ALCOHOLES	ACCION	No. De ACCIONES	800	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
AVANCE MENSUAL																													

C. Magaly Yarell Rojas Garcia	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio Gonzalez Alvarez. Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza





PROGRAMA DE CONCURRENCIA CON MUNICIPIOS	D. RURAL Y AGRICULTURA	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	60	0		0		0		0		0		60		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
AVANCE MENSUAL																																		

T.A Cesar Adrian Robles Ramos Director del Departamento de Agricultura	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>ANUAL</b>	<b>HOJA</b>
		1 de 2

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	COORDINACION DE ARCHIVOS
<b>EJE</b>	GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	ESTABLECER UN ESQUEMA DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL QUE CUENTE CON UNA ESTRUCTURA LÓGICA, BASADA EN LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL
<b>ESTRATEGIA</b>	CONTAR CON INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVISTICOS Y FORTALECER EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL
<b>PROPÓSITO</b>	CONTRIBUIR A GENERAR MECANISMOS PARA GARANTIZAR LA CORRECTA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS
<b>META</b>	MEJORAR EL CONTROL DE LA DOCUMENTACIÓN PARA SU PRONTA LOCALIZACIÓN, A EFECTO DE GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO GARANTIZAR QUE NO SUSTRAIAN, DAÑEN O ELIMINEN DOCUMENTOS DE ARCHIVO.

<b>BENEFICIARIOS</b>
650
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
FORTALECER EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
					META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
GESTIONAR ANTE EL ARGEZ CURSOS DE CAPACITACIÓN A RESPONSABLES DE ARCHIVO EN TRÁMITE, DIRECTORES Y ENCARGADOS DE DEPARTAMENTOS.	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	ACTIVIDAD	NUMERO DE GERSTIONES	3	1		1		1		0		0		0		0		0		0		0						
ENTREGA DE LOS INVENTARIOS DOCUMENTALES DE LAS 30 UNIDADES ADMINISTRATIVAS	ÁREA DE ARCHIVO EN TRAMITE	ACCION	NUMERO DE ENTREGAS	60	0		15		15		0		0		0		15		15		0		0		0				
REVISIÓN DE LOS ARCHIVOS EN LAS 30 UNIDADES ADMINISTRATIVAS	ÁREA DE ARCHIVO EN TRAMITE	ACCION	NUMERO DE REVISIONES	30	0		5		0		0		5		0		10		0		10		0		0				
IMPLEMENTAR UNA CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS CON DIRECTORES Y ENCARGADOS DE DEPARTAMENTO	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	ACTIVIDAD	NUMERO DE CAMPAÑAS	3	0		1		0		1		0		0		0		0		0		0		0				
REUNIONES CON EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO	COORDINADOR DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO	ACTIVIDAD	NUMERO DE REUNIONES	2	0		0		0		1		0		0		0		1		0		0		0				

ELABORACIÓN DEL PRORAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	ACCION	NUMERO DE PROGRAMAS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
ELABORACIÓN DE LA GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS Y GUÍA DOCUMENTAL	ÁREA DE ARCHIVO EN TRAMITE	ACCIÓN	NUMERO DE GUIAS	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0		
ELABORACIÓN DE CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	ACCIÓN	NUMERO DE CATALOGOS	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
<b>AVANCE MENSUAL</b>																					

<b>Prof. Policarpo Bautista Reyes</b> Coordinador de Archivos	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes</b> Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	<b>M.A. Rogelio González Álvarez</b> Presidente Municipal
<b>Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO	ENLACE MIGRANTE
EJE	PROGRAMA DE VINCULACIÓN CON GRUPOS MIGRANTES
OBJETIVO ESPECÍFICO	ATENDER LA NECESIDADES DE LA POBLACION MIGRANTE
ESTRATEGIA	DE ATENCIÓN A TODAS LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN ALGÚN SERVICIO EN MATERIA DE MIGRACIÓN, FESTIÓN Y DESARROLLO
PROPÓSITO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA COMUNIDAD MIGRANTE Y SUS FAMILIAS
META	ATENDER LA NECESIDADES DE LA POBLACION MIGRANTE

FECHA	ANUAL	HOJA
		1 de 1

BENEFICIARIOS
511507
NOMBRE DE LA ACCIÓN
ATENCIÓN AL MIGRANTE
NUMERO DE ACCIÓN
1
INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACION ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
					META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
SERVICIO MIGRANTE	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	300	25		25		25		25		25		25		25		25		25		25						
APOSTILLAMIENTO DE DOCUMENTOS AMERICANOS	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	80	7		7		7		7		7		7		6		6		6		6						
PERMISOS HUMANITARIOS	ENLACE MIGRANTE	GESTION	NUMERO DE GESTIONES	1	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
CITAS PARA TRAMITES DE PASAPORTES	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	120	10		10		10		10		10		10		10		10		10		10						
PROGRAMA PARA DEPORTADOS Y REPATRIADOS	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	1	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
PROGRAMA EX BRACEROS	ENLACE MIGRANTE	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	1	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
TRAMITE DE VISAS B1/B2	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	1	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
TRASLADO DE PERSONAS FALLECIDAS	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	1	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
LOCALIZACION DE PERSONAS EN EEUU	ENLACE MIGRANTE	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	NA	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
TRAMITES DE SEGUROS SOCIALES AMERICANOS	ENLACE MIGRANTE	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	NA	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
CITAS PARA TRAMITES DE PASAPORTES AMERICANOS	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	10	1		0		1		0		1		1		1		1		1		1		1				
TRAMITES DOBLE NACIONALIDAD	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	NA	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
VISAS DE TRABAJO	ENLACE MIGRANTE	APOYO	NUMERO DE APOYOS	NA	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
SOLICITUD DE OFICINA DE ENLACE S.R.E.	ENLACE MIGRANTE	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	1	0		0		1		0		0		0		0		0		0		0						
HEROES PAISANOS	ENLACE MIGRANTE	SERVICIO	NUMERO DE SERVICIOS	NA	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0						
AVANCE MENSUAL																													

L.N.I.Haydeé Columba Pacheco García	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A.Rogelio Gonzalez Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>ANUAL</b>	<b>HOJA</b>
		1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL
<b>EJE</b>	VILLANUEVA SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	INCLUCAR LECTURA
<b>ESTRATEGIA</b>	PERIFONEO, INVITACIONES Y CARTELES
<b>PROPÓSITO</b>	FOMENTAR HABITO LECTURA
<b>META</b>	LEER BIEN

<b>BENEFICIARIOS</b>
31 558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
CULTURA POR LECTURA
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
CIRCULO DE LECTURA	BIBLIOTECA	HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
VISITA GUIADA	BIBLIOTECA	HORAS	NÚMERO DE ACCIONES	10	1		1		10		1		0		0		1		1		1		1						
CAFÉ LITERARIO	BIBLIOTECA	HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	3	0		0		1		0		1		0		1		0		0		0						
HORA DE CUENTO	BIBLIOTECA	HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	10	1		1		1		1		0		0		1		1		1		1						
TERTULIA	BIBLIOTECA	HORAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES	10	1		1		1		1		1		1		1		1		0		3						
PRÉSTAMO A DOMICILIO	BIBLIOTECA	LIBROS	NÚMERO DE ACCIONES	30	3		3		0		3		3		3		3		3		3		0						
PRÉSTAMO INTERNO	BIBLIOTECA	LIBROS	NÚMERO DE ACCIONES	120	10		10		10		10		10		10		10		10		20		0						
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

<b>Armida Piña Martínez</b>	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes</b>	<b>Rogelio González Álvarez</b>
<b>Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora</b>	<b>Jefe de la Unidad de Planeación Municipal</b>	<b>Presidente Municipal</b>
	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	TRIMESTRE A REVISIÓN	HOJA
24/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO</b>	catastro
<b>EJE</b>	GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	MODERNIZACION CATASTRAL
<b>ESTRATEGIA</b>	IMPLEMENTAR PROGRAMAS QUE AYUDEN A DETECTAR DUPLICIDADES Y ANOMALIAS.
<b>PROPÓSITO</b>	ACTUALIZACION CATASTRAL
<b>META</b>	ACTUALIZAR LOS PADRONES DE CONTIBUYENTES

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
FINANZAS PUBLICAS Y SANAS
<b>NUMERO DE ACCIÓN</b>
01-mar
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
770,000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
ACTUALIZACION CATASTRAL	CATASTRO	PREDIO	LEVANTAMIENTO CATASTRAL	400	200		100		100		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
VERIFICACION DE TRASLADOS	CATASTRO	PREDIO	TRASLADOS CATASTRALES	150	12		12		12		12		12		12		18		12		12		12		12		12		
AVANCE MENSUAL																													

ARQ. Daniela Marquez Arjon. Directora de Catastro	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	TRIMESTRE A REVISIÓN	HOJA
24/11/2022	ANUAL	1 de 1

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO	CATASTRO
EJE	GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ
OBJETIVO ESPECÍFICO	RECAUDACION EFICIENTE
ESTRATEGIA	E INVITACION A LOS CONTRIBUYENTES MOROSOS A PONERSE AL CORRIENTE EN SUS OBLIGACIONES FISCALES PARA CON EL MUNICIPIO,REFORSANDO ESTA ACCION ME
PROPÓSITO	LOGRAR EL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS DEL MUNICIPIO
META	14,669 CONTRIBUYENTES

<b>BENEFICIARIOS</b>
15,968 Mujeres
15,590 Hombres
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
RECAUDACION EFICIENTE
<b>NUMERO DE ACCIÓN</b>
02-mar
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
7,000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
PERIFONEO	CATASTRO	REGISTRO	NUMERO DE CONTRIBUYENTES INFORMADOS	40	10		0		0		10		0		0		0		10		0		0		10				
DIFUSION MEDIANTE REDES SOCIALES Y VOLANTES EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	CATASTRO	REGISTRO	NUMERO DE CONTRIBUYENTES INFORMADOS	200	100		0		0		0		0		0		100		0		0		0		0				
COBRO DE PREDIAL	CATASTRO	REGISTRO	EJECUCION FISCAL Y OPORTUNA	14,669	0	2669	2000	2000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000				
AVANCE MENSUAL																													

ARQ,Daniela Marquez Arjon. Directora de Catastro	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA		HOJA
	ANUAL	1 de 1

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO	catastro
EJE	VILLANUEVA SUSTENTABLE
OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTUALIZAR EL PADRON CATASTRAL CON NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y PREDIOS
ESTRATEGIA	LOCALIZAR PREDIOS SIN REGISTRO SUSCEPTIBLES DE REGISTRAR EN EL SISTEMA DE IMPUESTO PREDIAL
PROPÓSITO	OTORGAR TRANQUILIDAD A LOS POSESIONARIOS DE PREDIOS SIN REGULARIZAR A LA VEZ QUE SE CONTRIBUYE AL SANEAMIENTO
META	15 REGISTROS

BENEFICIARIOS	31558
NOMBRE DE LA ACCIÓN	DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
NUMERO DE ACCIÓN	03-mar
INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA	N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
INSCRIPCIÓN A REGISTRO DE POSESIÓN EN PREDIOS URBANOS HABITADOS QUE NO CUENTEN CON UN TÍTULO DE PROPIEDAD	CATASTRO	REGISTRO	TENENCIA DE LA TIERRA	15	1		1		1		1		1		2		2		2		1		1		1		1		
AUTORIZACIONES DE FRACCIONAMIENTOS	CATASTRO	REGISTRO	TENENCIA DE LA TIERRA	15	1		1		1		1		2		2		2		1		1		1		1		1		
LOTIFICACIONES	CATASTRO	REGISTRO	TENENCIA DE LA TIERRA	15	1		1		1		1		2		2		2		1		1		1		1		1		
REGULARIZACIÓN DE PREDIOS	CATASTRO	REGISTRO	TENENCIA DE LA TIERRA	15	1		1		1		1		2		2		2		1		1		1		1		1		
AVANCE MENSUAL																													

0%

ARQ. Daniela Marquez Arjon. Directora de Catastro	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	HOJA
	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENCRADO</b>	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL
<b>EJE</b>	GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	ES REGULAR EL COMERCIO DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA Y LLEVAR ACCIONES QUE PERMITAN UNA MAYOR RECAUDACION
<b>ESTRATEGIA</b>	ACTUALIZAR EL PADRON DE COMERCIO Y REALIZAR INVITACIONES DE PAGOS A MOROSOS
<b>PROPÓSITO</b>	CUMPLIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS Y LEYES VIGENTES DEL MUNICIPIO
<b>META</b>	ATENDER SATISFACTORIAMENTE LOS PROCESOS EN TIEMPO Y FORMA APEGADOS A LA LEY

<b>BENEFICIARIOS</b>
4347
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
INVITACION A LA POBLACION A CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO		
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE								
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC				
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
REGULARIZACION DE PADRON DE COMERCIO	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	CARTAS	NUMERO DE CARTAS	1000	300		200		200		100		100		50		50		0		0		0		0		0		0		
EXPEDICION DE TARJETONES A AMBULANTES Y TIANGUISTAS	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	TARJETONES	NUMERO DE TARJETONES	100	20		20		20		10		10		10		10		0		0		0		0		0		0		
EXPEDICION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE COMERCIO	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	LICENCIAS	NUMERO DE LICENCIAS	500	100		100		100		100		100		0		0		0		0		0		0		0		0		
INVITACION DE PAGO A MOROSOS AL IMPUESTO PDREDIAL	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	CARTAS	NUMERO DE CARTAS	2400	200		200		200		100		100		100		100		100		100		400		400		400		400		
INICIO DE PAE A MOROSOS DE IMPUESTO PREDIAL	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	CARTAS	NUMERO DE CARTAS	3	1		1		1		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
APLICACIÓN DE SANCIONES POR FALTA DE LICENCIAS	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	SANCIONES	NUMERO DE CARTAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
INICIO DE PAE PARA COBRO DE CREDITOS FISCALES DETERMINADOS	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	SANCIONES	NUMERO DE CARTAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
INVITACION DE PAGO A MOROSOS DE FIERROS	COMERCIO Y EJECUCION FISCAL	CARTAS	NUMERO DE CARTAS	2500	500		500		500		500		500		0		0		0		0		0		0		0		0		
<b>AVANCE MENSUAL</b>																															

Karla Ivette Martinez	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



L.E.B. Maria Guadalupe Marquez de Avila. Directora Del Instituto de Cultura.	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M. A. Rogelio Gonzalez Alvarez. Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	ANUAL	HOJA
		1 de 1

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO	ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE
EJE	VILLANUEVA SUSTENTABLE
OBJETIVO ESPECÍFICO	MANTENER LIMPIA LA CABECERA Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO
ESTRATEGIA	PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
PROPÓSITO	PREVENIR QUE SE PRESENTEN NIVELES MÀS ALTOS DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO Y SUS ALREDEDORES DE IGUAL MANERA DAR CONFERENCIAS TANTO EN ESCUELAS DEL MUNICIPIO Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL PARA TRANSFORMAR LA MENTALIDAD DE LOS VILLANOVENSES.
META	REDUCIR EL NÚMERO DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, DE IGUAL MANERA CONCIENTIZAR A TODOS Y TODAS LAS VILLANOVENSES PARA MANTENER UN MUNICIPIO LIBRE DE CONTAMINACIÓN POR RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS.

BENEFICIARIOS
31558
NOMBRE DE LA ACCIÓN
SERVICIO DE LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS
NÚMERO DE ACCIÓN
1
INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA
NO APLICA

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
Revisión y mejora de las rutas de recolección de residuos sólidos en el Municipio.	Ecología y Medio Ambiente	SUPERVISIÓN	NUMERO DE SUPERVISIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Programa de Educación Ambiental	Ecología y Medio Ambiente	PLATICAS/CONFERENCIAS	NUMERO DE PLATICAS	2	0		0		0		1		0		1		0		0		0		0		0				
Vigilancia de Plantas Tratadoras	Ecología y Medio Ambiente	VISITAS	NUMERO DE VISITAS	24	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				
Programa "Villanueva Limpio, tarea de todos"	Ecología y Medio Ambiente	PROGRAMA	NUMERO DE PROGRAMAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Campaña de Esterilización Felina y Canina	Ecología y Medio Ambiente	CAMPAÑAS	NUMERO DE CAMPAÑAS	3	0		0		1		0		1		0		1		0		0		0		0				
Programa de Poda y Tala responsable	Ecología y Medio Ambiente	PERMISOS	NUMERO DE PERMISOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Programa Municipal de inspección en el manejo de desechos y el cuidado ambiental	Ecología y Medio Ambiente	CAMPAÑAS	NUMERO DE CAMPAÑAS	1	0		0		0		0		0		1		0		0		0		0		0				
Supervisión de Rellenos Sanitarios	Ecología y Medio Ambiente	VISITAS	NUMERO DE VISITAS	24	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2				
Programa de Protección y Control de Fauna silvestre	Ecología y Medio Ambiente	FUMIGACIONES	NUMERO DE FUMUGACIONES	3	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0				

Servicio Público de Limpia , recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.	Ecología y Medio Ambiente	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	1733	147		108		147		144		147		144		149		148		148		155		148		148	
Servicio de barrido manual	Ecología y Medio Ambiente	JORNADAS	NUMERO DE JORNADAS	365	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
Programa de reforestación en el municipio	Ecología y Medio Ambiente	CAMPAÑAS	NUMERO DE CAMPAÑAS	4	0		1		1		1		1		0		0		0		0		0		0		0	
Capacitación al personal de limpieza del Municipio	Ecología y Medio Ambiente	CAPACITACIÓN	NUMERO DE CAPACITACIONES	3	1		0		0		0		1		0		0		0		1		0		0		0	
Campañas de Reciclaje en Cabecera Municipal, Malpaso y Tayahua.	Ecología y Medio Ambiente	CAMPAÑAS	NUMERO DE CAMPAÑAS	4	0		0		2		0		0		2		0		0		0		0		0		0	
Campaña de recolección de basura en ríos y arroyos	Ecología y Medio Ambiente	CAMPAÑAS	NUMERO DE CAMPAÑAS	4	0		0		0		1		0		1		1		0		0		1		0		0	
Campaña de limpieza en el centro historico del Municipio	Ecología y Medio Ambiente	CAMPAÑA	NUMERO DE CAMPAÑAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1	
Atención de quejas de la ciudadanía.	Ecología y Medio Ambiente	QUEJAS	NUMERO DE QUEJAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1	
<b>AVANCE MENSUAL</b>																												

<b>C. Maria Patricia Oviedo Ledesma</b> Encargada de Ecología y Medio Ambiente	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes</b> Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	<b>M.A. Rogelio González Alvarez</b> Presidente Municipal
<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>ANUAL</b>	<b>HOJA</b>
		1 de 1

<b>BENEFICIARIOS</b>
7504
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
SE CONTEMPLAN TODAS
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO</b>	EDUCACION
<b>EJE</b>	BIENESTAR VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	PROMOVER EDUCACION DE CALIDAD
<b>ESTRATEGIA</b>	PROMOVER EDUCACION DE CALIDAD BASADA EN EL DESARROLLO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES COGNITIVAS Y SOCIOEMOCIONALES
<b>PROPÓSITO</b>	QUE LOS ESTUDIANTES OBTENGAN LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA DESEMPEÑARSE EN LA VIDA
<b>META</b>	BUSCAR LA MANERA DE APOYAR A LOS ALUMNOS MAS DESTACADOS Y DE MENORES RECURSOS ECONOMICOS

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
					META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
DIFUSION	EDUCACION	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	4	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		
CONOCIMIENTO CONTEXTUAL	EDUCACION	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
APOYO EDUCATIVO	EDUCACION	ALUMNOS	NUMERO DE ALUMNOS	2	0		0		0		0		0		1		0		0		0		0		0		1		
CONVENIOS EDUCATIVOS	EDUCACION	CONVENIOS	NUMERO DE CONVENIOS	3	1		0		0		0		1		0		0		0		0		1		0		0		
CONTROL DE SUNTOS A TRATAR	EDUCACION	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	1		1		0		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
TRANSPORTE	EDUCACION	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
BECAS FEDERALES	EDUCACION	BECAS	NUMERO DE BECAS	4	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		
BECAS DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR	EDUCACION	BECAS	NUMERO DE BECAS	4	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		
BECAS ESTATALES	EDUCACION	BECAS	NUMERO DE BECAS	4	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		
CONCURSOS DE CONOCIMIENTOS	EDUCACION	CONCURSO	NUMERO DE CONCURSOS	3	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		
ASUNTOS ATENDIDOS	EDUCACION	ACCION	NUMERO DE ASUNTOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
ASUNTOS EN TRAMITE	EDUCACION	ACCION	NUMERO DE ASUNTOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

<b>Prof. Manuel Escobedo Salas Titular del Departamento de Educacion</b>	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal</b>	<b>M.A. Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal</b>
<b>Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>



<b>Salvador Granados Castro Ecargado del Dep. de Ganadería</b>	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal</b>	<b>M.A. Rogelio González Alvarez Presidente Municipal</b>
	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	DIRECCION DE GESTION SOCIAL
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	APOYAR A LAS PERSONAS CON MARGEN DE BULNERABILIDAD
<b>ESTRATEGIA</b>	EL APOYO DE LAS SECRETARIAS CORRESPONDIENTES A LOS GOBIERNOS FEDERALES, ESTATALES Y ASOCIACIONES CIVILES SE GESTIONA EL APOYO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS TRAZADOS, PARA LLEGAR A LAS METAS, CON EL FIN DE QUE LAS PERSONAS MEJOREN SU CALIDAD DE VIDA.
<b>PROPÓSITO</b>	LA SITUACION ECONOMICA DE LAS PERSONAS EN UN ESTADO DE BULNERABILIDAD YA SEA POR ECONOMIA, O FALTA DE CONOCIMIENTO, AL NO TENER LOS MEDIOS PARA LLEGAR A LAS DEPENDENCIAS QUE LOS APOYEN, SOMOS EL VINCULO PARA QUE SUS NECESIDADES FISICAS Y ECONOMICAS SEAN ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA.
<b>META</b>	CREAR UNA POLITICA PUBLICA EN DONDE LAS PERSONAS EN ESTADO DE BULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA, SEAN ATENDIDAS PARA CUBRIR SUS NECESIDADES FISICAS Y ECONOMICAS EN SU SALUD SEAN AL 100% ATENDIDAS

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
29/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
DIRECCION DE GESTION SOCIAL
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
ACCIONES EFECTUADAS AÑO 3500
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
GOBIERNO DEL ESTADO \$00,000.00 mn. GOBIERNO MUNICIPAL \$00,000.00 mn. = TOTAL \$ 00,000.00 MN.

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					ENE		FEB		MAR		2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC										
APOYOS ECONOMICAS GOBIERNO MUNICIPAL	TESORERIA MUNICIPAL	APOYOS	7	111	13		5		12		14		15		10		6		6		7		5		10		6		
TALLERES DE SALUD PSICOLOGIA EN SISTEMAS	DIRECCION DE GESTION SOCIAL	TERAPIAS	12	150	12		12		12		12		12		12		12		12		12		6		12		12		
TALLER DE REGENERACION CELULAR Y OTRAS TECNICA DE MEDICINA ALTERNATIVA COMO REIKI ENTRE OTRAS	ASOCIACION CIVIL RENE MEY Y OTRAS DE APOYO SOCIAL	TALLERES	20	240	20		20		20		20		20		20		20		20		20		20		20		20		
APOYO DE MEDICAMENTOS DONADOS POR CIUDADANOS Y GOB. DEL ESTADO	GESTION SOCIAL	APOYOS	30	2667	200		200		200		200		250		300		200		200		300		217		200		200		

ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS	DIRECCION DE GESTION SOCIAL	ESTUDUIOS	250	2667	5	5	5	10	10	30	10	10	0	10	150	10	10				
APOYO DE ALIMENTOS PARA LA POBLACION	GESTION SOCIAL	APOYOS	240	24	2	2	1	2	2	2	2	2	0	2	3	2	2				
GESTION DE OPERACIONES DE RODILLA, OJOS, RESONANACIA MAGNETICA, QUIMIOS EMODIALISIS Y CPAP	GESTION SOCIAL	GESTIONAR	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
APOYO EN ESPECIE DE ANDADERAS GOBIERNO ESTATAL SECRETARIA SERVICIOS DE SALUD	GESTION SOCIAL	GESTIONAR	8	\$ -	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
APOYO EN ESPECIE APARATOS AUDITIVOS GOBIERNO ESTATAL SECRETARIA SERVICIOS DE SALUD	GESTION SOCIAL	GESTIONAR	12	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0				
CAJAS DE COLOSTOMIA Y PAÑALES DIRECCION SECRETARIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD	GESTION SOCIAL	GESTIONAR	15	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
APOYO PARA TRASLADOS AL HOSPITAL GENERAL O TELETON AGUASCALIENTES Y GESTION DE APOYOS A CD.GOBIERNO ZACATECAS	GESTION SOCIAL	GESTIONAR	4	144	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12				
<b>AVANCE MENSUAL</b>																					

Arq. Rosario Elizabeth Davila Morales Directora de Gestion Social	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M en A. Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



<b>C. Zukeiry Lizbeth Romero Soriano Directora del Instituto de la Mujer</b>	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal</b>	<b>M.A Rogelio González Álvarez Presidente Municipal</b>
<b>Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>







**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>		<b>HOJA</b>
	Anual	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO</b>	Recursos Materiales
<b>EJE</b>	Gobierno Eficiente y Eficaz
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	Cubrir las necesidades de cada uno de los departamentos del H. Ayuntamiento
<b>ESTRATEGIA</b>	Que se cumpla con el avastecimineto total a cada uno de los departamentos
<b>PROPÓSITO</b>	Que se cubran en su totalidad las necesidades de cada uno de los departamentos del H. Ayuntamiento
<b>META</b>	Que se cubran las necesidades para el buen funcionamiento de los departamentos del H. Ayuntamiento

<b>BENEFICIARIOS</b>
600
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
Administración de Materiales
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO				
suministro de combustible	Recursos Materiales	Accion	Numero de Acciones	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
suministro de papeleia	Recursos Materiales	Acciones	numero de Acciones	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
suministro de refacciones	Recursos Materiales	Acciones	Numero de Acciones	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
suministro de equipo de oficina	Recursos Materiales	Acciones	Numero de Acciones	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
suministro de moviliario de oficina	Recursos Materiales	Acciones	Numero de Acciones	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

C. Michael Estrada Guardado Directora de Recursos Materiales	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	TRIMESTRE A REVISIÓN	HOJA
1/1/2023	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENCRADO</b>	PROCURADURIA DE LA PROTECCION A NIÑAS, NIÑOS ADOLESCENTES Y FAMILIA DEL S.M.D.I.F.
<b>EJE</b>	DAR MEJORES RESULTADOS
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	PROTEGER LA DIGNIDAD HUMANA EN SU AMPLIAS ACEPSIONES, TENIENDO COMO PRINCIPAL FORTALEZA EL ESTADO DE DERECHO QUE GARANTIZA QUE LA LEY SEA CUMPLIDA A CABALIDAD, HASTA QUE LA JUSTICIA LLEGE LOS SECTORES MAS VULNERABLES, QUE POR SU ESENCIA AQUÍ SE SALVAGUARDAN PARA QUE ESTE SEA SANO Y PROPICIO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Y QUE PERMITA QUE RINDAN FRUTOS, QUE ENDULCEN LOS MOMENTOS AMARGOS POR LOS QUE LA SOCIEDAD ACTUAL ATRAVIESA
<b>ESTRATEGIA</b>	BRINDAR REPRESENTACION JURIDICA GRATUITA PARA LA PROTECCION INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD Y SITUACION DE RIESGO Y BUSCAR LA RESTITUCION INTEGRAL DE SUS DERECHOS.
<b>PROPÓSITO</b>	ATENCIÓN Y BRINDAR APOYO Y RESULTADOS A LOS CIUDADANOS QUE SOLICITAN LA ATENCION
<b>META</b>	PROCURAR LA PROTECCION INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE VULNERABILIDAD Y SITUACION EN RIESGO A TRAVÉS DE LA REPRESENTACION JURIDICA GRATUITA Y LA RESTITUCION INTEGRAL DE SUS DERECHOS.

<b>BENEFICIARIOS</b>
MUJERES, HOMBRES Y NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
ACCION, ATENCION JURIDICA A LA POBLACION QUE SOLICITA Y REQUIERE EL APOYO.
<b>NUMERO DE ACCION</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
\$25,000.00

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
TRAMITACION DE JUICIOS JUDICIALES DE RECTIFICACION DE ACTAS DE NACIMIENTOS, MATRIMONIO Y DEFUNCION.	PRO. DEL DIF.	ACCION	60	68	5		5		6		4		4		6		7		6		7		6		6		6		
TRAMITACION DE JURISDICCION VOLUNTARIA DE : ASENTAMIENTO EXTEMPORANEO DE ACTA DE NACIMIENTO, DE DEFUNCION, Y DE SOLICITUD DE APOSTILLAMIENTO DE ACTA EXTRANJERA Y DECLARACION DE PERSONA DESAPARECIDA DE CONCUVINATO CAMBIO DE REGIEN MATRIMONIAL Y DUALIDAD DE NOMBRES	PRO. DEL DIF.	ACCION	30	45	3		4		3		4		4		3		4		4		4		4		4		4		
DIVORCIO VOLUNTARIOS Y JUICIOS DE ADOPCION	PRO. DEL DIF.	ACCION	15	20	2		2		1		1		2		1		2		1		2		2		2		2		
TRAMITACION DE JUICIOS EN LA VIA CIVIL ORAL COMO DE CONVIVENCIA DE GUARDA Y CUSTODIA Y ALIMENTOS	PRO. DEL DIF.	PRESENTAR DEMANDAS	30	36	2		3		3		3		3		2		2		4		3		4		4		3		
EN LA VIA CIVIL ORDINARIA DIVORCIO NECESARIO, NULIDAD DE ACTA, PERDIDA DE LA PATRIA POTESTAD.	PRO. DEL DIF.	PRESENTAR DEMANDAS	OBTENER NUM. DE EXP.	14	1		1		1		1		2		1		1		1		1		2		1		1		

EN LA VIA SUMARIA CIVIL VALIDACION DE SENTENCIA EXTRANJERA, ASI COMO JUICIOS SUCESORIOS INTESTAMENTARIOS Y TESTAMENTARIOS.	PRO. DEL DIF.	PRESENTAR DEMANDAS	OBTENER NUM. DE EXP.	6	0		1		1		0		1		0		1		0		1		0			
REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS Y CAPACITACIONES CON CONFERENCIAS	PRO. DEL DIF.	HACER ACTAS	INFORMES ACTAS	30	3		2		3		2		3		3		2		3		3		2		2	

LIC. ALICIA SALAS VILLEGAS DELEGADA DE LA PROCURADURIA DIF.	L.M. JOSE LUIS DE LA CRUZ BELMONTES JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION MUNICIPAL	M.A.ROGELIO GONZALEZ ALVAREZ PRESIDENTE MUNICIPAL
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
25/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRADO</b>	<b>COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS</b>
<b>EJE</b>	<b>BIENESTAR DE VILLANUEVA</b>
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	PRECISAR LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES A CADA SISTEMA PARA ATENDER LOS RIESGOS ESPECÍFICOS QUE SE PRESENTEN EN EL MUNICIPIO, RELACIONADOS CON SUS BIENES Y ACTIVIDADES.
<b>ESTRATEGIA</b>	REALIZAR REVISIONES DEL LUGAR, MISMO QUE DEBERA CONTAR CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD ADECUADAS, TRABAJAR EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES RESPECTIVAS EN CASO DE ALGUN SINIESTRO O CALAMIDAD.
<b>PROPÓSITO</b>	ORGANIZAR POR MEDIO DE MECANISMOS QUE PERMITAN PROPORCIONAR INFORMACIÓN CONFIABLE Y OPORTUNA A LA POBLACIÓN, PARA ASÍ OBTENER EL CONOCIMIENTO DE COMO REACCIONAR ANTE UN POSIBLE DESASTRE Y CALAMIDAD.
<b>META</b>	LOGRAR UNA ADECUADA COORDINACIÓN ENTRE LOS SISTEMAS NACIONAL, ESTATAL Y MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL PARA ASÍ OBTENER UN BUEN RESULTADO EN LO REALIZADO.

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
VERIFICACIÓN, INSPECCIÓN Y DICTAMINACIÓN
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
4/4
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
\$81,456

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
USO DE EXPLOSIVOS Y POLVORA EN EL MUNICIPIO	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	VERIFICACION	NUMERO DE VERIFICACIONES	35	1		1		3		2		5		4		5		1		3		2		2		6		
GASERAS Y GASOLINERAS	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	VERIFICACION	NUMERO DE VERIFICACIONES	5	3		2		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
MANEJO DE TRANSPORTE DE MATERIAL PELIGROSO	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	5	1		1		1		1		0		0		0		0		0		0		0		0		
EMISIONES DE RUIDO	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	4	0		0		0		0		1		1		1		1		1		0		0		0		
MEDIDAS DE PREVENCION EN CONSTRUCCIONES	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	VERIFICACIONES	NUMERO DE VERIFICACIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		
INSPECCIONES Y SUPERVISIONES	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	INSPECCIONES	NUMERO DE INSPECCIONES	154	50		30		20		6		6		6		6		6		6		6		6		6		
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

<b>C. Juan Antonio Muñoz Heredia Encargado Municipal de Protección Civil y Bomberos</b>	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal</b>	<b>M.A. Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal</b>
<b>Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien revisa</b>	<b>Nombre, cargo y firma de quien autoriza</b>

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	TRIMESTRE A REVISIÓN	HOJA
2023	ANUAL	1 de 1

DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRADO	RECURSOS HUMANOS
EJE	VILLANUEVA SUSTENTABLE
OBJETIVO ESPECÍFICO	ADMINISTRACION, CONTROL, VALORACION Y ADECUACION DEL PERSONAL
ESTRATEGIA	COORDINAR Y EFICIENTER LOS RECURSOS HUMANOS
PROPÓSITO	DESARROLLO Y CRECIMIENTO DEL PERSONAL A CARGO
META	OBTENER UN MEJOR DESEMPEÑO LABORAL EN CADA AREA DE TRABAJO

BENEFICIARIOS
600
NOMBRE DE LA ACCIÓN
EVALUACION, CAPACITACION DEL PERSONAL (ADMINISTRATIVO, DE CAMPO) Y SENTIDO DE PERTENENCIA.
NÚMERO DE ACCIÓN
4
INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
					META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
EVALUACION DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL DIRECTIVO	RECURSOS HUMANOS	ACCION	NUMERO DE EVALUACIONES REALIZADAS	4	0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		
CAPACITACION DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	ACCION	NUMERO DE PERSONAL CAPACITADO	4	1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		
CAPACITACION DEL PERSONAL DE CAMPO	RECURSOS HUMANOS	ACCION	NUMERO DE PERSONAL CAPACITADO	4	0		1		0		0		1		0		0		1		0		0		1		0		
SENTIDO DE PERTENENCIA DE TODO EL PERSONAL	RECURSOS HUMANOS	ACCION	PLATICOS MOTIVACIONALES	2	0		0		0		0		0		1		0		0		0		0		0		1		

ISC. Alma Cristina Torres Rodriguez	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

FECHA	TRIMESTRE A REVISIÓN	HOJA
5/12/2023	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	REGISTRO CIVIL
<b>EJE</b>	VILLANUEVA SUSTENTABLE
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	TRAMITE DE ACTAS Y REGISTROS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DIVORCIOS Y DEFUNCIONES
<b>ESTRATEGIA</b>	SOLICITUD, RECEPCION E INFORMACION DE LOS TRAMITES A REALIZAR
<b>PROPÓSITO</b>	ATENCION A LA POBLACION
<b>META</b>	ATENCION A LA POBLACION E INFORMACION

<b>BENEFICIARIOS</b>
17,368
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
REGISTROS
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
ACTAS DE NACIMIENTO	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERO DE ACTAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
MATRIMONIOS	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERO DE MATRIMONIOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
DEFUNCIONES	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERODE DEFUNCIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
DIVORCIOS	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERO DE DIVORSIOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
REGISTROS DE NACIMIENTO	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERO DE REGISTROS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
CONSTANCIAS DE IDENTIDAD	REGISTRO CIVIL	CONSTANCIAS	NUMERO DE CONSTANCIAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
JUICIOS ADMINISTRATIVOS	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERO DE JUICIOS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
COPIAS FIEL DEL LIBRO	REGISTRO CIVIL	ACTAS	NUMERO DE COPIAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
EXPEDICION DE CURP	REGISTRO CIVIL	CURP	NUMERO DE EXPEDICIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
AVANSE MENSUAL																													
				Lic.. Indira Jannet Romero Morales, Directora de Registro Civil						L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal						M. A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal													
				Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora						Nombre, cargo y firma de quien revisa						Nombre, cargo y firma de quien autoriza													







**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
24/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	SEGURIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DEL DELITO
<b>ESTRATEGIA</b>	TRABAJAR CON EL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN CONSTANTES CAPACITACIONES, ESTABLECER PROXIMIDAD SOCIAL CON LA CIUDADANÍA PARA BAJAR LOS ÍNDICES DE FALTAS ADMINISTRATIVAS, TRABAJAR CON LA EDUCACIÓN VIAL, CON LA PERSPECTIVA DE GÉNERO Y VIOLENCIA FAMILIAR.
<b>PROPÓSITO</b>	TRABAJAR EN LA PROFESIONALIZACIÓN DEL CUERPO POLICIAO EN TEMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO, EQUIDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN, PARA UNA MEJOR ATENCIÓN A LA CIUDADANA.
<b>META</b>	TENER UN MAYOR CUERPO POLICIAO Y A LA VEZ MÁS CAPACITADO, APEGADO DERECHOS HUMANOS, JUSTICIA CIVICA Y BRINDAR MAYOR PROXIMIDAD SOCIAL.

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
PREVENCIÓN DEL DELITO Y EDUCACIÓN VIAL
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
TRAMITE PARA LA CERTIFICACION DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD	CERTIFICACION	CERTIFICACION	11	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10						
CAPACITACION CONTINUA DEL PERSONAL	SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD	ELEMENTOS	AREA RESPONSABLE	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
ACTUALIZACION DEL REGISTRO NACIONAL DE DETENIDOS	SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD	REGISTRO	NUMERO DE ELEMENTOS CAPACITADOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
HABILITAR COMANDANCIA DE MALPASO Y TAYAHUA	SEGURIDAD PÚBLICA	ACCION	NUMERO DE BENEFICIADOS	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
MANTENIMIENTO DE SEÑALÉTICA VIAL	VIALIDAD	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0						
FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE VIGILANCIA	PERSONAL OPERATIVO	ACCION	NUMERO DE ACCIONES	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
ATENCION DE INCIDENCIAS	PERSONAL OPERATIVO	INCIDENCIAS	PROGRAMACION ANUAL	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
DOTACION DE UNIFORMES AL PERSONAL OPERATIVO	PERSONAL OPERATIVO	MEJOR PRESENTACION	LARGO Y MEDIANO PLAZO	100	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0						
IMPLEMENTACION DE OPERATIVOS EN ESCUELAS DE LA CABECERA MUNICIPAL	PERSONAL OPERATIVO	SEGURIDAD, VIALIDAD Y VIGILANCIA	CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO	324	32	36	32	18	38	32	0	0	40	40	32	24													
PLATICAS SOBRE EXTORCION Y SECUESTRO VIRTUAL A ESTUDIANTES	PERSONAL OPERATIVO	PREVENCIÓN DEL DELITO	CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0													
ADQUISICION DE UNA PATRULLA	PERSONAL OPERATIVO	SUPERVISIÓN SEGURIDAD Y VIGILANCIA	MEDIANO PLAZO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
DIGNIFICACIÓN DE LA CASA DE SEGURIDAD PÚBLICA	PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO	MEJORAS PARA EL PERSONAL	MEDIANO PLAZO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
EXAMÉN DOPING	PERSONAL OPERATIVO	EXAMEN DE CONTROL	CORTO Y LARGO PLAZO	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0						
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

Lic. Mara Patricia Sandoval Gómez Directora de Dirección de Seguridad Pública y Vialidad Municipal	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza







**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
24/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
<b>EJE</b>	GOBIERNO EFICIENTE Y EFICAZ
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	CIUDADANIA CON PLENO ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
<b>ESTRATEGIA</b>	RENDICION DE CUENTA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
<b>PROPÓSITO</b>	DAR RESPUESTA EN TIEMPO Y FORMA A TODAS LAS SOLICITUDES RECIBIDAS Y TENER ACTUALIZADA LA PNT CADA TRIMESTRE
<b>META</b>	TODAS LAS SOLICITUDES CON RESPUESTA Y CARGAR LA INFORMACION AL 100%

<b>BENEFICIARIOS</b>
600
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
ACCESO A LA INFORMACION
<b>NUMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	PARTIDA PRESUPUESTAL	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
							1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	
Programa de Transparencia y Derecho a la Información	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	ACCION	N/A	N/A	ANUAL	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Programa de Protección de Datos Personales	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	ACCION	N/A	\$1	AVISOS DE PRIVACIDAD	1	0		0		0		1		0		0		0		0		0		0		0				
<b>AVANCE MENSUAL</b>																															

L.D Diana Esthefania Torres Rodriguez Encargada de la Unidad de Transparencia	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>		<b>HOJA</b>
	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO</b>	DEPARTAMENTO DE TURISMO
<b>EJE</b>	VILLANUEVA PRODUCTIVO
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA EN EVENTOS CULTURALES E IMPULSAR EL TURISMO EN EL MUNICIPIO
<b>ESTRATEGIA</b>	ORGANIZAR EVENTOS Y DARLES PROMOCION EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN, FÍSICA Y EN REDES SOCIALES.
<b>PROPÓSITO</b>	AUMENTAR EL TURISMO DENTRO DE LA REGION
<b>META</b>	REFORZAR EL TURISMO Y HACERLO CRECER ECONOMICAMENTE DENTRO DE EL MERCADO TURISTICO.

<b>BENEFICIARIOS</b>	31 558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>	TURISMO
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>	1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>	310,000

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
ANIVERSARIO DE LA FUNDACION DE VILLANUEVA	TURISMO	EVENTO	NUMERO DE BENEFICIARIOS	4	0		4		0		0		0		0		0		0		0		0		0				
EQUINOCCIO DE PRIMAVERA	TURISMO	EVENTO	NUMERO DE ASISTENTES A EQUINOCIO	1	0		0		1		0		0		0		0		0		0		0		0				
FESTIVAL ANTONIO AGUILAR	TURISMO	EVENTO CULTURAL	NUMERO DE BENEFICIARIOS	10	0		0		0		0		0		10		0		0		0		0		0				
DIA DEL ZACATECANO EN CIUDAD DE MEXICO	TURISMO	EVENTO	NUMERO DE BENEFICIARIOS	1	0		0		0		0		0		1		0		0		0		0		0				
FESTIVAL DE LA TORTA	TURISMO	EVENTO	NUMERO DE BENEFICIARIOS	1	0		0		0		0		0		0		0		0		1		0		0				
CONSULTA DE INFORMACION DE LIBROS Y ARCHIVOS	TURISMO	CONSULTA	NUMERO DE CONSULTAS	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
BRINDAR INFORMACION AL TURISTA	TURISMO	INFORMACION	NUMERO DE INFORMACIONES	150	12.5		13		13		13		13		13		13		13		13		13		13				
GESTIONAR CONDONACIONES DE PAGO DE ENTRADAS A ZONA ARQUEOLOGICA LA QUEMADA	TURISMO	GESTION	NUMERO DE GESTIONES	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

<b>ING.Esaul Alexis Escareño Marquez</b> Director de Turismo	<b>L.M. José Luis De La Cruz Belmontes</b> Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	<b>M.A.Rogelio Gonzalez Alvarez</b> Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCENTRALIZADO</b>	INSTITUTO DE LA JUVENTUD (INJUVI)
<b>EJE</b>	BIENESTAR VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	ATENDER LAS NECESIDADES ESPECIFICAS DE LA POBLACIÓN JOVEN DEL MUNICIPIO (12 A 29 AÑOS)
<b>ESTRATEGIA</b>	DISEÑAR E IMPLEMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS EN MATERIA DE JUVENTUD
<b>PROPÓSITO</b>	ASEGURAR EL BIENESTAR PERSONAL Y COMUNITARIO DE LA JUVENTUD VILLANOVENSE
<b>META</b>	ALCANZAR EL DESARROLLO PLENO E INTEGRAL DE LA JUVENTUD VILLANOVENSE EN RUBROS LABORALES, EMPRESARIALES, EDUCATIVOS, CULTURALES, CIENTÍFICO-TECNOLÓGICOS, SOCIALES, POLÍTICOS, ECONÓMICOS Y DE RECREACIÓN.

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
28/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>BENEFICIARIOS</b>
15,968 Mujeres 15,590 Hombres
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
JUVENTUD
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
1
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INVERSIÓN APROX. POR ACTIVIDAD	PARTIDA PRESUPUESTAL	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
							1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Otorgar estímulos económicos a jóvenes emprendedores	Instituto de la juventud	Premios	N/A	N/A	1	5	0		0		0		0		0		5		0		0		0		0		0				
Promover acciones para la promoción de proyectos de jóvenes emprendedores	Instituto de la juventud	Acciones	N/A	N/A	2	2	0		0		0		0		1		0		1		0		0		0		0				
Proporcionar capacitaciones a jóvenes en materia de emprendimiento	Instituto de la juventud	Capacitacion	N/A	N/A	3	3	0		0		0		0		0		3		0		0		0		0		0				
Habilitar espacios de consulta laboral para jóvenes (bolsa de trabajo)	Instituto de la juventud	Accion	N/A	N/A	1	1	1		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0				
Promover acciones orientadas a la capacitación o acceso al empleo formal para jóvenes	Instituto de la juventud	Accion	N/A	N/A	1	2	1		1		0		0		0		0		0		0		0		0		0				
Otorgar becas de transporte a jóvenes en situación de vulnerabilidad para asegurar su permanencia en la educación	Instituto de la juventud	Accion	N/A	N/A	becas	100	0		0		100		0		0		0		0		0		0		0		0				
Proporcionar talleres y/o cursos en materia de educación para jóvenes	Instituto de la juventud	Accion	N/A	N/A	Taller	3	1		0		0		0		2		0		0		0		0		0		0				
Realizar entrevistas a jóvenes destacados en distintos ambitos	Instituto de la juventud	Acciones	N/A	N/A	10	11	0		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1				
Realizar eventos para reconocer e incentivar a jóvenes destacados	Instituto de la juventud	Eventos	N/A	N/A	4	2	0		0		0		1		0		0		0		0		0		1		0				
Contribuir a fomentar la participación social de los jóvenes en el municipio	Instituto de la juventud	Acciones	N/A	N/A	2	1	0		1		0		0		0		0		0		0		0		0		0				
Realizar campañas de orientación vocacional	Instituto de la juventud	accion	N/A	N/A	Semestral	1	1		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0				
Realizar torneos deportivos para jóvenes	Instituto de la juventud	Torneos	N/A	N/A	trimestral	5	0		0		1		1		0		0		1		0		1		0		0				
Realizar eventos culturales para jóvenes	Instituto de la juventud	Eventos	N/A	N/A	5	5	0		1		0		1		0		0		1		0		0		1		0				
Habilitar espacios culturales y recreativos para los jóvenes	Instituto de la juventud	Accion	N/A	N/A	Trimestral	3	0		0		1		0		0		1		0		0		0		1		0				
Realizar acciones y campañas que fomenten la participación juvenil en el cuidado del medio ambiente	Instituto de la juventud	accion	N/A	N/A	Trimestral	3	1		0		0		1		0		0		0		0		1		0		0				





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
29/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	MÁS Y/O EN PERIODO DE LACTANCIA, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD O CUALQUIER PERSONA QUE TENGA ALGUNA CARE
<b>ESTRATEGIA</b>	MUNICIPIO EN DONDE SE PRESENTAN PROPUESTAS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA, TANTO EN ACCESIBILIDAD COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE
<b>PROPÓSITO</b>	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE LOS BENEFICIARIOS MEJORANDO SU NUTRICIÓN.
<b>META</b>	DIANTE UN TRABAJO REAL, HUMANO Y EFICIENTE, DISMINUYENDO LOS ÍNDICES DE DESNUTRICIÓN Y GESTIONANDO MÁS APOYOS PARA UNA MAYOR C

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
PROGRAMAS ALIMENTARIOS
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
5/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																AVANCE ACUMULADO					
					1ER TRIMESTRE				2DO TRIMESTRE				3ER TRIMESTRE				4TO TRIMESTRE									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC										
Desayunos modalidad caliente (cocinas)	Alimentaria	Desayunos	Población beneficiada	10080	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO
Programa de Desayunos Escolares modalidad frío	Alimentaria	Desayunos	Población beneficiada	3612	301		301		301		301		301		301		301		301		301		301		301	
Programa de Personas de Atención Prioritaria (Despensa)	Alimentaria	Despensas	Población beneficiada	8424	702		702		702		702		702		702		702		702		702		702		702	
Asistencia alimentarias a Sujetos Vulnerables y Atención a niñez menores de 5 años en riesgo no escolarizado.	Alimentaria	Acciones	Población beneficiada	240	21		21		21		21		21		21		21		21		21		21		21	
Programa "1000 días de vida"	Alimentaria	Acciones	Población beneficiada	456	38		38		38		38		38		38		38		38		38		38		38	
<b>AVANCE MENSUAL</b>																										

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora del SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio Gonzalez Alvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
29/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	CIÓN Y EN SU CASO EL ASESORAMIENTO U ORIENTACIÓN, TRATAMIENTO DE AQUELLOS FENÓMENOS PSICOLÓGICOS, CONDUCTUALES Y RELACIONES QU
<b>ESTRATEGIA</b>	O PÚBLICO Y SUS RAMIFICACIONES CUANDO ÉSTAS LA DEMANDEN, LLEVANDO A CABO UN PLAN DE INTERVENCIÓN O REHABILITACIÓN DEPENDIENDO
<b>PROPÓSITO</b>	DESCRIBIR, EXPLICAR Y MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO HUMANO.
<b>META</b>	PREVENIR SITUACIONES DE RIESGO CONDUCTUALES EN LOS NIÑOS, ADOLESCENTES O PADRES DE FAMILIA, PARA MEJORAR SU ENTORNO PSICOLÓGICO

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
PSICOLOGÍA
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
6/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE	LOGRO	FEB	LOGRO	MAR	LOGRO	ABR	LOGRO	MAY	LOGRO	JUN	LOGRO	JUL	LOGRO	AGO	LOGRO	SEP	LOGRO	OCT	LOGRO	NOV	LOGRO	DIC	LOGRO	
Consultas psicológicas a menores y padres de familia canalizados por parte del Ministerio Público	Psicología	Consultas	60	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Informar y orientar a los niños, adolescentes y padres de familia para una mejora en el ámbito familiar, escolar y social.	Psicología	Orientacion	Anual	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Apoyo a víctimas y agresores implicados en violencia familiar	Psicología	Accion	Anual	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Realizar evaluaciones psicológicas en apoyo al área de inclusión.	Psicología	Accion	6	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Apoyo a escucha de menores como representantes en psicología ante las instancias como: Ministerio Público, Juzgado de lo familiar y Procuraduría DIF	Psicología	Accion	anual	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora del SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
29/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	INCREMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS, LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD.
<b>ESTRATEGIA</b>	PARA SU DESARROLLO FÍSICO, MENTAL Y SOCIAL, PARA OBTENER UNA CULTURA DE SALUD BASADA EN LA FAMILIA COMO UNA UNIDAD BÁSICA DE SALUD.
<b>PROPÓSITO</b>	CONTRIBUIR AL DESARROLLO PLENO Y SANO DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA SOCIEDAD.
<b>META</b>	LOGRAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, MEJORAR EL ESTADO DE SALUD Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN VILLANOVENSE, ASÍ COMO LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES.

<b>BENEFICIARIOS</b>
31558
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
SALUD PÚBLICA
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
7/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																								AVANCE ACUMULADO
					1ER TRIMESTRE						2DO TRIMESTRE						3ER TRIMESTRE						4TO TRIMESTRE						
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO	META	LOGRO						
Atención a los niños de preescolar y escolar sobre el estado nutricional	Salud	Acciones	Poblacion infantil	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Vigilancia del niño sano	Salud	Acciones	Poblacion infantil	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Escuela para padres	Salud	Acciones	adultos	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Pláticas sobre: Desnutrición, sobrepeso, obesidad.	Salud	Acciones	Platicas	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Pláticas sobre enfermedades respiratorias.	Salud	Acciones	escuelas y perifoneo	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Pláticas a adolescentes sobre tema de alcoholismo y drogadicción.	Salud	Acciones	Población adolescente	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Pláticas sobre embarazo en adolescentes.	Salud	Acciones	Población adolescente	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Pláticas sobre infecciones de transmisión sexual.	Salud	Acciones	Adultos y adolescentes	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Pláticas sobre planificación familiar.	Salud	Acciones	Hombres y mujeres adultos	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Se brindará a la población que lo requiera, consulta médica gratuita y donación de medicamentos.	Salud	Acciones	Población	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
Servicios de prueba COVID-19	Salud	Acciones	Población en general	12	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1						
<b>AVANCE MENSUAL</b>																													

LTS. Lorena Avila Muñoz Directora del SMDIF	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	M.A. Rogelio González Álvarez Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

<b>FECHA</b>	<b>TRIMESTRE A REVISIÓN</b>	<b>HOJA</b>
24/11/2022	ANUAL	1 de 1

<b>DEPENDENCIA U ÓRGANO DESCONCENTRADO</b>	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.
<b>EJE</b>	BIENESTAR DE VILLANUEVA
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	CUIDADO INDIVIDUAL DE LOS PACIENTES; ATENDIDOS EN LAS DIVERSAS ÁREAS QUE OFRECE LA UNIDAD, REALIZANDO DIFERENTES ACTIVIDADES PARA LA
<b>ESTRATEGIA</b>	DE ATENCIÓN MÉDICA Y SALUD PÚBLICA DEL SECTOR MEDIANTE ACCIONES DE COORDINACIÓN QUE INCREMENTEN LA COBERTURA MUNICIPAL DEL OT
<b>PROPÓSITO :</b>	DE REHABILITACIÓN , LLEVANDO ACABO UN MEJOR CONTROL DE PACIENTES LLEVANDO ACABO UN MEJOR CONTROL DE PACIENTES , PRIORIZANDO LO
<b>META</b>	IO , PARA PODER GESTIONAR MÁS Y MEJOR EQUIPO PARA LA UNIDAD , INCREMENTAR EL NÚMERO DE SERVICIOS , REALIZAR BRIGADAS DE SALUD Y DO

<b>BENEFICIARIOS</b>
6808
<b>NOMBRE DE LA ACCIÓN</b>
Unidad Básica de Rehabilitación
<b>NÚMERO DE ACCIÓN</b>
9/10
<b>INVERSIÓN TOTAL APROXIMADA</b>
N/A

ACTIVIDAD	ÁREA INTERNA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL																AVANCE ACUMULADO		
					1ER TRIMESTRE				2DO TRIMESTRE				3ER TRIMESTRE				4TO TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META	LOGRO	META	LOGRO			
CONSULTA POR ESPECIALISTA		CONSULTA	CONSULTAS	393	30	35	30	38	35	30	30	35	35	30	35	35	30	35	30	30	35	30	
SESIONES DE TERAPIA FISICA Y REAHABILITACION		SESIONES	CONSULTAS	3565	280	290	300	310	280	310	320	300	290	290	315	280							
NUTRICION		CONSULTA	CONSULTAS	900	75	80	85	85	80	70	75	75	70	70	65	70							
PSICOLOGIA		CONSULTA	CONSULTAS	1255	105	100	110	120	115	110	100	110	90	90	110	95							
OPTOMETRISTA		CONSULTA	CONSULTAS	610	50	60	55	45	55	45	45	55	50	45	55	50							
PROMOCION		ACCION	VISITA	46	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4							
CONFERENCIAS		ACCION	ASISTENTES	38	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4							
UBRTON		EVENTO	BENEFICIADOS	1	0	0	0	1		0	0	0	0	0	0	0							
<b>AVANCE MENSUAL</b>																							

Dr. Diego Abraham González Tovar Encargado de UBR	L.M. José Luis De La Cruz Belmontes Jefe de la Unidad de Planeación Municipal	MA. Rogelio González Tovar Presidente Municipal
Nombre, cargo y firma del Titular del área quien elabora	Nombre, cargo y firma de quien revisa	Nombre, cargo y firma de quien autoriza